



Российская Бизнес-Инновационная сеть

Европейская сеть поддержки бизнеса и инноваций (Enterprise Europe Network)



## Часто задаваемые вопросы по участию в конкурсах 7 Рамочной программы

Все упоминаемые ниже документы можно найти на веб-сайте CORDIS

<http://cordis.europa.eu/fp7>

### **Заявление о снятии ответственности**

*Данные Часто задаваемые вопросы не заменяют собой правила и условия участия, изложенные, в частности, в решениях Совета и Парламента, относящихся к Седьмой Рамочной Программе. Это лишь пояснения по конкретным вопросам, читателям не следует рассматривать эти пояснения как официальную позицию Европейской Комиссии.*

### **Что дает участие в европейских проектах российским ученым?**

- ✓ Получение признания научной общественности Европы,
- ✓ Получение финансирования из Европейского Союза на выполнение собственных работ в составе международного консорциума,
- ✓ Выход на мировой рынок с наукоемким продуктом, полученным в результате выполнения европейского проекта,
- ✓ Обмен опытом с учеными из компаний и научных организаций, работающими в смежных тематиках.

Европейские программы научных исследований и технологического развития обеспечивают участникам этих программ:

- дополнительные финансовые и другие ресурсы
- новый канал для продвижения технологии и продуктов на европейский рынок
- усиление конкурентности на международном рынке
- достижение критической массы в научных и технологических разработках
- разделение с партнерами рисков и возможностей при внедрении инноваций
- приобретение стратегических партнеров на международном рынке
- доступ к новой информации, новым направлениям и технологиям
- кадровое и организационное развитие
- возможность оценки уровня собственных разработок
- повышение престижа и репутации

### **Какие тематические приоритеты существуют в 7 Рамочной программе?**

1. Здравоохранение
2. Продукты питания, сельское хозяйство и биотехнологии
3. Информационные и коммуникационные технологии
4. Нанонауки, нанотехнологии и новые материалы
5. Энергетика
6. Окружающая среда
7. Транспорт
8. Социальные, экономические и гуманитарные науки
9. Безопасность

## Я провожу очень важные научные исследования. Как я могу получить финансирование от РП7?

1. Убедитесь, что Вы являетесь одним из европейских лидеров в Вашей области. Определите потенциальный конкурс РП7, который соответствует Вашему тематическому приоритету :

<http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm>

2.

- Внимательно изучите Work Program анонсируемого проекта (по сути это является ТЗ на проект)
- Читайте «между строк»,
- Попытайтесь по максимуму «подтянуть» ваши компетенции и конкурентные преимущества под объявленный проект, а не наоборот

## Как создать проект по моему тематическому направлению?

При планировании и разработке проектов по тематическим направлениям следует учитывать некоторые моменты.

- Выявление научных направлений в **Рабочей программе по вашей тематике**, которые бы отвечали квалификации, области деятельности и средне- и долгосрочным стратегическим целям вашей организации. Внимательно изучите расписание предполагаемых периодов, когда в этой области ваших интересов будут объявляться конкурсы.
- Убедитесь, что доступные **финансовые механизмы** подходят для ваших целей.
- Определите **другие организации**, обладающие дополняющими квалификациями и перспективные в смысле реализации рассматриваемых научных идей.
- Сформируйте качественный **международный консорциум**, который бы:
  - ✓ *удовлетворял минимальным условиям участия в конкретном конкурсе, который вы выбрали. Эти условия детализируются в официальных документах, связанных с каждым конкурсом и публикуемых соответствующей службой Комиссии;*
  - ✓ *являл собой сочетание **разных типов организаций** (напр. научных организаций, промышленных компаний, предприятий малого бизнеса и др.), благоприятное для достижения целей предлагаемого проекта;*
  - ✓ *имел подходящую комбинацию квалификаций и «послужной список» для выполнения предлагаемого исследования и управления проектом.*
- Подготовьте заявку в соответствии с процедурами РП7, в зависимости от того
  - являетесь ли Вы **координатором**,
  - или **партнером консорциума**

## Может мне лучше стать координатором ?

Лучше всего присоединиться к консорциуму, уже подающему заявку в РП7.

Правилами РП7 российский участник может быть координатором, но на практике это очень сложный процесс с низкой вероятностью успеха.

## Как можно присоединиться к консорциуму, подающему заявку в РП7?

1. Найдите консорциумы, готовящие заявки
  - Посмотрите на уже идущие проекты. Многие консорциумы желают продолжения своих проектов
  - Проверьте существующие базы данных о партнерах: <http://www.ideal-ist.net/>

- Обратите внимание на членов Европейских Технологических Платформ [http://cordis.europa.eu/technology-platforms/individual\\_en.html](http://cordis.europa.eu/technology-platforms/individual_en.html)
  - Разместите свой профиль на: [http://cordis.europa.eu/fp7/partners\\_en.html](http://cordis.europa.eu/fp7/partners_en.html)
2. Подготовьте описание вашей организации и вашего основного опыта, относящегося к имеющейся у вас идее или к проекту, к которому вы стремитесь
  3. Свяжитесь с контактной точкой, которые были определены на Шаге 1 и ... Не забывайте также о вашей собственной сети

### **Европейские Технологические Платформы (ЕТП) ?**

*ЕТП ( [http://cordis.europa.eu/technology-platforms/home\\_en.html](http://cordis.europa.eu/technology-platforms/home_en.html) ) играют ключевую роль для обеспечения преимущественного распределения финансирования научных работ на тех направлениях, которые имеют наибольшее значение для промышленного применения, покрывая всю цепочку нарастания экономической ценности и мобилизуя государственные органы власти национального и регионального уровня. Стимулируя эффективные государственно-частные партнерства, технологические платформы способны внести значительный вклад в обновленную Лиссабонскую стратегию и в развитие Европейского Исследовательского Пространства знаний, ведущих к экономическому росту. В этом качестве они являются мощными двигателями развития Европейской научной политики, в частности, ориентирования РП7 на лучшее удовлетворение нужд промышленности*

### **Как убедить консорциум, готовящий заявку в РП7, «взять на борт» мою организацию?**

- Подготовьте легко читаемый, хорошо оформленный документ, в котором укажите
  - ✓ Вашу основную квалификацию и опыт
  - ✓ Пользу, которую вы принесете проекту
  - ✓ Ваши рекомендации (напр., ссылки на ваши исследования, публикации)
  - ✓ Ключевых лиц, которых следует привлечь
- Будьте активны – предлагайте идеи
- Максимально оперативно отвечайте на запросы

Следует также понимать, что все новые консорциумы строятся на базе старых, а проекты координируются опытными лидерами в своих научных областях. Необходимо суметь заинтересовать партнеров, и особенно, потенциального координатора формирующегося консорциума.

### **Каковы административные и прочие требования к участию в 7 Рамочной программе?**

- Необходимо знание английского языка
- Нужно быть одним из ведущих европейских ученых в какой-либо области
- Необходимо иметь юридическое лицо
- Необходимо иметь возможность потратить время на вклад в подготовку заявки
- Ваш консорциум должен состоять минимум из 3 юридических лиц, зарегистрированных в как минимум 3 странах-участницах или ассоциированных странах
- Заявка должна быть подана в должный срок и заполнена в соответствии с Руководством

### **Каким образом финансируются тематические приоритеты в рамках 7 РП?**

Европейская Комиссия (ЕК) предлагает финансирование исследований по разным тематическим приоритетам (10 направлений) только посредством ряда открытых конкурсов проектов. ЕК объявляет, какого типа проекты принимаются в рамках той или иной рабочей программы, и (как правило) обозначает фиксированную дату, к которой должны быть поданы предложения. Таким образом, каждый знает, какие возможности открыты, и все получают равные шансы.

### **Каким образом составить корректный бюджет и что финансируется ЕК, а что-нет?**

Суть формирования проектного бюджета состоит в следующем. Вы договариваетесь о своей доле финансирования с координатором проекта. Еврокомиссия предоставляет софинансирование бюджета проекта и она требует эффективное использование денег налогоплательщиков европейских стран. Софинансирование со стороны партнеров, в качестве которых выступают юридические лица (НИИ, университеты, малые и средние предприятия и др.), происходит с помощью предоставления их персонала и инфраструктуры. Администрация партнеров должна обеспечивать прозрачный финансовый режим за счет открытия субсчетов. Частные некоммерческие организации (non-profit organisations) имеют такой же режим декларирования затрат, как и университеты. Если ранее декларировались только дополнительные затраты, то начиная с FP7 – полные. Например, сейчас требуется декларировать зарплату профессора по основной его ставке.

Разные типы мероприятий оплачиваются по разному. Например, исследовательские проекты, выполняемые университетами, НИИ, малыми и средними предприятиями, общественными организациями финансируются Еврокомиссией на 75%, демонстрационные мероприятия – на 50%, управление консорциумами – 100%, диссеминация и получение патентов – 100%, участие крупной промышленности – 50%.

Что касается не прямых (накладных) расходов, то на первые 3 года выполнения FP7 они могут составлять до 60% от прямых расходов. При этом в странах ЕС часто происходит болезненный переход общественных организаций и университетов на аналитический бухгалтерский учет, который ведут коммерческие компании. Таким образом, при формировании бюджета проекта рассчитываются прямые расходы, к ним добавляются накладные расходы (как определенный процент от прямых) и декларируется общий бюджет для Еврокомиссии. При покупке оборудования оплачивается только его амортизация. Например, если вы хотите купить микроскоп, который полностью амортизируется за 5 лет, то Вам оплатят только 60% его стоимости при трехлетней продолжительности проекта. Компьютерное оборудование амортизируется за 3 года и, поэтому происходит его полная оплата.

К прямым затратам относят заработную плату персонала, оплату командировочных расходов, закупку приборов, оборудования и расходных материалов, а также субподрядные работы. К непрямым затратам относят затраты на централизованное администрирование, содержание помещений, средства связи и др. Любая оплата персонала происходит через часы, надбавки к основной зарплате возможны только через переработку:  $t_2 - t_1$ , где  $t_2$  – максимально разрешенное время работы в течение суток,  $t_1$  – восьмичасовое время работы по основному месту работы согласно КЗОТ. Таким образом, следует заключать договор на дополнительные часы работы.

Субподряд используется для неисследовательских функций и он должен быть описан в заявке, так как он не проходит конкурсной процедуры. Все затраты должны быть рассчитаны согласно внутренним правилам бухгалтерского учета. В качестве недопустимых затрат рассматриваются: 1. НДС; 2. выдача кредитов; 3. потери при конвертации валют; 4. «запасы» на случай потенциальных потерь; 5. долги и затраты на обслуживание долгов; 6. чрезмерные и безрассудные затраты. Кроме этого, нельзя смешивать затраты по разным проектам.

После получения аванса координатор распределяет его согласно ранее утвержденным долям, предназначенным для членов консорциума. После завершения проекта Еврокомиссия требует от каждого партнера два финансовых документа в двух экземплярах и в бумажном виде (на английском языке): финансовый отчет по форме С и аудиторский сертификат (его стоимость в Москве составляет 505 евро, в Германии – 1500 евро). Все остальные финансовые документы остаются в бухгалтерии Вашей организации.

На первые 18 месяцев выполнения проекта выделяется аванс объемом до 85% бюджета, остальные 15% выплачиваются после одобрения финального отчета.

Следует отметить, что если в FP5 имела место индивидуальная ответственность, в FP6 – коллективная ответственность, то в FP7 создается 5% резервный фонд для покрытия непредвиденных расходов и убытков.

### **Как узнать, когда будет объявлен очередной конкурс (call)?**

Объявление о конкурсах помещаются на официальном сайте CORDIS, найти их можно по этой ссылке- <http://cordis.europa.eu/fp7/dc/index.cfm>

### **Где можно узнать, какой тип работ поможет финансировать мой тематический приоритет?**

Нужно прочесть Рабочую Программу по вашей тематике. В ней подробно описаны научно-исследовательские цели и задачи, которые определены Тематическим приоритетом для данного конкурса, а также предлагаемые инструменты.

### **Что это за типы проектов и схемы финансирования?**

Еврокомиссия поддерживает научно-исследовательские проекты, выполняемые консорциумами участников из разных стран. Это так называемые **совместные проекты (Collaborative Projects, CP)**, направленные на создание новых знаний, новых технологий, продуктов, поддержку *демонстрационной деятельности* или создание общедоступных научных ресурсов. Размер, сфера охвата и внутренняя организация таких проектов может варьироваться в зависимости от научной области и темы. Проекты могут быть от малых и средних, сфокусированных на научных исследованиях, до *широкомасштабных* интегрирующих проектов по достижению определенной цели. *Проекты могут также иметь различные целевые группы, например, малые и средние предприятия (МСП).*

Эта схема финансирования включает два типа проектов: **а) “целевые научные мероприятия малого или среднего масштаба”, б) “широкомасштабные интегрированные проекты”.**

Таким образом, ЕК финансирует научно-исследовательские проекты двумя путями: через **“Широкомасштабные интегрированные проекты” (IP)** и **“Целевые научные мероприятия малого или среднего масштаба” (STREP)**. Предполагается, что проекты IP имеют более широкий научный охват и более весомые цели, чем проекты STREP.

ЕК может выделить финансирование на координацию существующих научно-исследовательских проектов – будь то только проекты ИКТ или с подключением проектов других тематик – с целью увеличения их плодотворности или воздействия. Для этого служат **“Мероприятия по координации” (CA)**. Прочие работы по поддержке Тематического приоритета ИКТ могут финансироваться как **“Мероприятия по поддержке” (SA)**.

У ЕК существует также инструмент для формирования и структурирования европейского научно-исследовательского потенциала. Это **«Сети передового научного опыта» (Networks of excellence -NoE)**.

Более подробно все эти типы инструментов описаны в Руководстве для заявителей.

### **Что будет, если я пришлю “произвольный” проект – предложение работ в области, не упомянутой в данном конкурсе?**

Еврокомиссия не примет его к рассмотрению, как выходящий за рамки этого конкурса.

### **Где можно узнать, как готовятся заявки?**

Полное описание подготовки заявки приведено в Руководстве для заявителей. Существует пять Руководств, по одному на каждый тип инструментов, допустимых в данном конкурсе, поскольку требуемая структура заявки различна для каждого типа инструмента.

### **Некоторые практические советы по написанию заявки**

При написании заявки необходимо придерживаться собственной «дорожной карты» - цели, объемы финансирования, сроки. Следует четко понимать, какие необходимы партнеры и с какими компетенциями. Выбираются, как правило, партнеры с лучшими компетенциями с учетом условий взаимного дополнения и надежности. Необходимо планировать разумные затраты, имея ввиду различную стоимость научного труда в странах Европы (например, шведские организации дороже португальских, а последние дороже российских). Первые десять страниц заявки, где описаны цели и ожидаемые результаты, являются решающими при её экспертизе. Заявка пишется коллективно, общую цель и общие результаты, актуальность и новизну проекта описывает координатор, а его партнеры – лидеры рабочих пакетов (WP) описывают свои разделы (описание операционных целей).

При написании заявки огромная роль отводится аннотации проекта (abstract). По ней и ключевым словам выбираются оценщики (эксперты) проектов. В ней описывается, что проект намерен достичь, как это будет достигнуто, в чем новизна проекта и что делает его особенным.

Цели должны соответствовать принципу SMART, то есть должны быть специфическими (specific), измеряемыми (measurable), точными (accurate), надежными (reliable) и привязанными ко времени (time-bound). Часто путают цели и инструменты их достижения. При формулировке целей нужно быть как можно ближе к тематическим приоритетам FP7 и применять терминологию из Рабочей программы. В качестве преамбулы при формулировке целей служит описание политических моментов в контексте европейского измерения.

### **Что необходимо помнить при написании заявки?**

При написании заявки важно придерживаться трех условий:

1. Соответствие тематическим приоритетам FP7;
2. Важность проекта для ЕС (европейское измерение проекта);
3. Ясность того, что предложенный проект заинтересует европейских партнеров.

Несоблюдение первых двух условий практически автоматически ведет к отклонению заявки. Поэтому перед написанием заявки следует внимательно изучить Рабочую программу по данному приоритету и понять в каких местах Вы можете предложить свои услуги.

### **Должны ли все проекты предлагаться только международными консорциумами ?**

Как правило, да. Еврокомиссия ожидает, что все проекты должны быть многонациональными по масштабу и целям. Если вы планируете научное исследование, которое служит лишь вашим собственным национальным целям и включает лишь организации из вашей страны, то вам следует обращаться за поддержкой в ваше национальное правительство.

### **Каковы минимальные требования к консорциуму в заявке?**

В вашей заявке должно участвовать как минимум ТРИ взаимно независимых организации (научно-образовательные центры, малые и средние предприятия, промышленные компании, научно-исследовательские институты, международные организации...) из разных стран ЕС, стран-кандидатов или ассоциированных государств.

Страны-участницы: Австрия, Бельгия, Болгария, Чешская Республика, Кипр, Дания, Эстония, Финляндия, Франция, Германия, Греция, Венгрия, Ирландия, Италия, Латвия, Литва, Люксембург, Мальта, Нидерланды, Польша, Португалия, Румыния, Словакия, Словения, Испания, Швеция, Великобритания.

## Минимальное количество участников:

Схема финансирования	Минимальные условия
Совместный проект (Collaborative project)	Минимум 3 независимых юридических лица из разных стран-членов ЕС или ассоциированных стран
Совместный проект в области специфических мероприятий по сотрудничеству со странами из категории стран-партнеров по международному сотрудничеству (SICA)	Минимум 4 независимых юридических лица. 2 из них должны быть из разных стран-членов ЕС или ассоциированных стран. Другие 2 должны быть из разных стран из категории стран-партнеров по международному сотрудничеству
Сеть передового научного опыта (Network of excellence)	Минимум 3 независимых юридических лица из разных стран-членов ЕС или ассоциированных стран
Мероприятие по координации (Co-ordination action)	Минимум 3 независимых юридических лица из разных стран-членов ЕС или ассоциированных стран

### Возможны ли исключения из этого правила "минимум три партнера"?

Это условие не распространяется на заявки на **Мероприятия по поддержке**. Как исключение, заявки на Мероприятия по поддержке могут исходить от любого числа участников, включая одного, из любой страны.

### Каковы особенности участия российских научных коллективов, с точки зрения различных типов проектов?

Российские научные коллективы могут участвовать в европейских проектах по всем схемам финансирования при соблюдении минимальных условий участия, например:

Совместный проект (Collaborative project): минимум три организации из разных стран-членов ЕС или ассоциированных стран + организация (-и) из России.

Если в конкурсе объявляются мероприятия SICA с целевым регионом ЕЕСА (страны Восточной Европы и Средней Азии, в т.ч. Россия), то: обязательно участие 2 организаций из разных стран-членов ЕС или ассоциированных стран + 2 организации из стран категории ICPC (International Co-operation Partner Countries), к которой относится и Российская Федерация. При этом Россия (так же как Бразилия, Китай и Индия) может рассматриваться как самостоятельный регион, т.е. 2 или более необходимых партнеров могут быть из разных областей, краев или республик Российской Федерации.

В состав международного консорциума могут входить:

- международные организации и научные центры;
- научно-исследовательские институты;
- университеты;
- промышленные компании;
- малые и средние предприятия;

### Каковы особенности учета прав на интеллектуальную собственность?

Основная особенность связана с тем, что необходимо четкое разделение между двумя понятиями

**А) прежнее знание** - знание, существовавшее до начала проекта и требуемое для выполнения проекта

- должно быть определено до старта проекта и зафиксировано в соглашении о консорциуме
- должно предоставляться на безвозмездной основе остальным партнерам **на срок выполнения проекта**

**Б) новое знание** - знание, рожденное в ходе проекта

- Права собственности и доступа должны быть согласованы между партнерами и определены в соглашении о консорциуме.

Все знания, рожденные в ходе проекта, **остаются собственностью его участников**

**Рекомендация:** внимательно отнеситесь к соглашению о консорциуме, обязательно подпишите его до того, как стартует проект

**Финансируются ли участники из этих других стран (например, России) на том же уровне, что и участники проекта, принадлежащие к Евросоюзу или ассоциированным странам?**

Да. Национальность не играет роли для объема финансирования.

**Как найти потенциальных партнеров в других странах ЕС или ассоциированных странах?**

Обратитесь в вашу Национальную контактную точку

[http://www.ric.vsu.ru/ru/cbs\\_rip/inin\\_net](http://www.ric.vsu.ru/ru/cbs_rip/inin_net)

Воспользуйтесь услугой поиска партнеров Idealist

<http://www.ideal-ist.net>

**Есть ли возможность получить предварительный отзыв об идее проекта, прежде чем проведена вся работа по подготовке полномасштабной заявки?**

Вы можете связаться с контактным лицом Еврокомиссии по направлению, которое Вас заинтересовало, обсудить с ним /ней ваши идеи и получить неформальный совет. Их контактные данные есть на странице.

**Все ли полученные заявки проходят оценку?**

Все заявки сначала проверяются на допустимость. Только формально правильные/допустимые заявки поступают на оценку независимых экспертов. Например, могут быть установлены следующие критерии допустимости:

- В заявке должно быть не менее необходимого числа многонациональных участников
- Содержание заявки соответствует заявленным направлениям объявленного конкурса
- Заявка содержит все необходимые разделы (т.е. заполнены все требуемые административные формы и присутствует содержательная часть – см. Руководство для заявителей)
- Заявка должна быть подана до истечения срока приема через систему EPSS

Заявки, не удовлетворяющие этим критериям, не принимаются к рассмотрению безо всякой оценки.

**Каким образом независимые эксперты будут оценивать мой проект?**

Еврокомиссия оценивает заявки с помощью опытных независимых экспертов, специально отбираемых для этой цели. Они оценивают по пятибалльной системе научно-техническое

качество проекта (quality), его исполнение (implementation) и планируемый эффект (impact). Определяются пороги (3 и 4 балла) по каждому приоритету и общий порог. После этого 70-80% проектов сразу отсеиваются и остается shortlist. Спорные заявки рассматривает Программный комитет, в который входят представители от НКТ разных стран. Заявки прошедшие пороги, на которые не хватило денег поступают в резервный список и вероятность их дальнейшей поддержки минимальная.

### Где можно посмотреть эти критерии оценки?

Они описаны в приложении к Рабочей программе, а также в Руководстве для заявителей. Когда будет готов первый вариант проектной заявки, мы настоятельно рекомендуем дать его коллегам, которым вы доверяете, и попросить оценить его с использованием процедуры, описанной в Руководстве. Затем скорректируйте ваш проект на основе их замечаний и рекомендаций.

### Какова последовательность действий для получения финансирования из РП7?

<b>Идея</b>	Подготовьте краткую аннотацию проекта
<b>Конкурс</b>	Выберите конкурс Убедитесь в соответствии вашей идеи теме конкурса
<b>Консорциум</b>	Координатор или партнер? Поиск партнеров Поиск поддержки
<b>Заявка</b>	Подготовьте заявку Заполните административные и финансовые формы Подайте заявку!

### Где еще я могу получить помощь по подготовке заявки?

Если вы планируете заявку, свяжитесь с вашей Национальной контактной точкой. (Список национальных контактных точек смотрите в **Приложении 1**)

Если у вас есть общие вопросы по РП7, обратитесь в Информационную службу РП7:

<http://ec.europa.eu/research/index.cfm?pg=enquiries>

Если у вас есть технические вопросы по содержанию направлений, заявленных в текущем конкурсе, то список контактных лиц Европейской Комиссии, которые могут вас проконсультировать, имеется на странице, посвященной конкурсам по тематическому приоритетам 7 РП.

### Какую пользу я смогу получить от участия в 7РП?

Основная выгода от участия в проектах 7РП заключается во взаимном обучении и повышении квалификации, повышении научно-технологического потенциала Вашего подразделения и организации в целом, приобретении новых знаний и связей.

Участие в этой программе является очень престижным делом, так как в ней собирается весь цвет европейской науки. 7 Рамочная программа не является средством для зарабатывания денег, так как для этого есть множество национальных фондов и программ.